

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 5年2 月 1 日

事業所名 あひろば丸岡

保護者等数（児童数） 23名 回収数 13 名 割合 56%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	1	1	戸建てなので広々してとても良いと思う。子どもも喜んでいる。ボールで遊ぶには狭いように思う。	活動に合わせて活動スペースの有効活用を行わせて頂きます。ボール等を使用する活動時は場所を決める等安全に配慮して行っています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	10	3		手薄と思ったことはない。活動中を見ていないので分からない。	今後も児童人数や活動内容に合わせて適切な人員配置を心がけていきます。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	3	2	設備についてはあまり確認しておらず分からない。	利用者様が安全に過ごせるように創意工夫を継続して行っています。事業所設備等で気になる点ございましたら、お気軽にお声かけ下さい。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	12	1			今後も、丁寧な聞き取りや話し合いを大事にしながら、個別支援計画の作成を行って参ります。
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	12	1		こちらの希望だけでなく、職員からの提案もして頂いている。毎週様々な外出の予定があり、子どもも楽しみにしている。	利用者様の意見やニーズを反映させ、楽しんでもらえるプログラムの作成を行って参ります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	8	3	コロナ禍で交流は難しいと思うが、いつか出来ると良い。希望しない為、問題ない。	新型コロナの影響もあり、現在は他の児童クラブ等との交流を行っていませんが、今後状況を鑑みて検討を行っていききたいと思います。
保護者 への 説明	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13			普段から説明してもらっている。	契約時に説明させて頂いていますが、不明な点などございましたら、お気軽にお申し付けください。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	1		お迎え時に伝えて頂いている。送迎時に1日の様子等教えて頂けるので助かっている。	新規職員に対しても、情報共有の徹底を図って参ります。今後も送迎時や連絡帳等を通して保護者の方との情報共有を大事にして参ります。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	1	1	何かあればお迎え時にしっかり話せている。	定期的に面談を行い、日々の送迎の際に情報の共有を図っています。ニーズに合わせ適時支援に関する提案をさせて頂きます。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	3	9	コロナ禍で難しいと思う。連絡会（保護者会）を開催してほしい。望まない。	状況やご要望等を踏まえて、開催について、また検討させて頂けたらと思います。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	7		お願いしたことはしっかり対応して頂いたと思う。	苦情や相談の対応については、相談窓口を設け、その都度対応させて頂いています。今後もご不明な点やご困りごとがございましたら、お申し付け頂けたらと思います。

等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	1	連絡帳の中身が少なくどんな様子か分からない。(確認しているか分からない)意思疎通が取れない。他施設が行っているようにLINEを利用した連絡方が良いのではないか。	連絡帳の記入が出来ない時もありますが、その都度ご報告の徹底をしています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1		毎月のプログラムが丁寧に作られていてわかりやすい。HPでの定期的なブログはとても分かり易くて楽しそう。	HP上のブログにて、定期的に活動内容を掲載させて頂いています。今後も積極的な情報発信に努めて参ります。
	14	個人情報に十分注意しているか	13			不安に思ったことはない。	これまで同様、個人情報には細心の注意を払いながら取り扱って参ります。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	1			周囲の感染症の発生状況に応じてお知らせを配布させて頂いています。防犯等に対しても、周知についての工夫を行って参ります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	3		しっかり行っていることを子どもから聞いている。	定期的に利用者様も含めて避難訓練を行っています。様子なども、ブログ等に掲載し、周知出来るよう努めて参ります。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	12	1		毎日喜んで(楽しみに)いるのでとてもありがたい。イベントを必ずチェックしている。泣かなくなり笑顔が増えた。事業所を複数利用しているので時々ブームの様な波があるのかもしれないが楽しみにしている。	今後も利用者様や保護者様のご要望などを反映させながら、楽しく快適に過ごすことが出来るような環境づくりを継続して行って参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	12	1		職員の方が一生懸命支援してくださってありがたい。異動がないと嬉しいです。有難い場所です。毎日ありがとうございます。大変満足。保護者への活動や様子の報告、送迎時のコミュニケーションが取れず悩みを共有しづらい。	今後ともご利用者様・保護者様に満足して頂けるような支援・サービスの向上を目指して参ります。 頂いたご意見は全て検討の上、出来る限り対応させて頂きます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。